



Erstellt am 30.10.00	Visa: APA	Revidiert am 08.04.2014	Visa: LAE	Kontrol. & freigegeben 08.04.2014	Visa: BUD
-------------------------	-----------	----------------------------	-----------	--------------------------------------	-----------

1		Auszufüllen durch Autor des VEVO	
Name und Vorname des Autors :			Datum :
Kurs-Nr. :			
Thema :			
Was ist das Problem?/Beschreibung:			
.....			
..... (Fortsetzung Rückseite)			
Beilagen :			
Welche(n) Schritt(e) haben Sie bereits unternommen?			
.....			
Was schlagen Sie für eine Lösung vor?.....			
.....			
..... (Fortsetzung Rückseite)			
Datum		Name und Vorname des Autors	
Um Sie über den Entscheid informieren zu können, ist es notwendig, dass Sie das Dokument unterschreiben			
VERTT RAULICHKEIT GEWÄHRLEISTET			
Im Notfall direkte Kontaktnahme mit Qualitätsverantwortlichem bei Abwesenheit des Qualitätschefs			
2		Ausfüllen und Vorregistrierung durch Qualitätsverantwortlichen	
Qualitätsverantwortlicher (QV) :		VEVO erhalten am :	FO-Nr. :
Betroffene(s) Direktionsmitglied(er) :		Visum RQ :	
Bemerkung :			
<i>Falls unvollständig, zum Vervollständigen dem VEVO-Auto zurückgeben</i>			<i>Rückgabedatum:</i>
3		Auszufüllen durch betroffene(s) Direktionsmitglied(er)	
Name der Person, die den VEVO bearbeiten wird:			
VEVO zur Bearbeitung übergeben :			Visum :
Bemerkung :			
4		Name der Person, die den VEVO bearbeiten wird	
Visum der Person, die VEVO bearbeiten wird:			
Antwort/Bemerkung :.....			
.....			
<i>Rückgabe des VEVO, ausgefüllt, in Fach des QV</i>			<i>Datum :</i>
5		Ausfüllen und registrieren durch Qualitätsverantwortlichen	
Verantwortliche(r) des/der betroffenen Verfahren(s) :			Datum:
Feed-back :	<input type="checkbox"/> Autor(en)	<input type="checkbox"/> Direktionsmitglied	<input type="checkbox"/> andere :
Bemerkung :			Visum QV::